

รายงานผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒  
เทศบาลนครเชียงใหม่

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ																	
<p>๑. นโยบายด้านการวิเคราะห์อัตราค่าจ้าง</p> <p>- แผนอัตราค่าจ้าง</p>	<p>การเสนอขอความเห็นปรับปรุงแผนอัตราค่าจ้าง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๓)</p>	<table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <thead> <tr> <th data-bbox="1518 366 1966 468">รายการ</th> <th data-bbox="1966 366 2119 468">จำนวน (ราย)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="1518 468 1966 517">ปรับปรุงแผนอัตราค่าจ้าง</td> <td data-bbox="1966 468 2119 517">๕</td> </tr> <tr> <td data-bbox="1518 517 1966 566">การเลื่อนระดับที่สูงขึ้น</td> <td data-bbox="1966 517 2119 566">๑</td> </tr> <tr> <td data-bbox="1518 566 1966 616">ย้ายเลขที่ตำแหน่ง</td> <td data-bbox="1966 566 2119 616">๙</td> </tr> <tr> <td data-bbox="1518 616 1966 665">เปลี่ยนสายงาน</td> <td data-bbox="1966 616 2119 665">๑</td> </tr> <tr> <td data-bbox="1518 665 1966 714">การเกษียณอายุราชการ</td> <td data-bbox="1966 665 2119 714">๑๒</td> </tr> <tr> <td data-bbox="1518 714 1966 763">การลาออก</td> <td data-bbox="1966 714 2119 763">๑๐</td> </tr> </tbody> </table>		รายการ	จำนวน (ราย)	ปรับปรุงแผนอัตราค่าจ้าง	๕	การเลื่อนระดับที่สูงขึ้น	๑	ย้ายเลขที่ตำแหน่ง	๙	เปลี่ยนสายงาน	๑	การเกษียณอายุราชการ	๑๒	การลาออก	๑๐		
รายการ	จำนวน (ราย)																		
ปรับปรุงแผนอัตราค่าจ้าง	๕																		
การเลื่อนระดับที่สูงขึ้น	๑																		
ย้ายเลขที่ตำแหน่ง	๙																		
เปลี่ยนสายงาน	๑																		
การเกษียณอายุราชการ	๑๒																		
การลาออก	๑๐																		
<p>๒. นโยบายด้านการสรรหาและคัดเลือก</p> <p>- การสรรหาและคัดเลือก</p>	<p>ร้องขอใช้บัญชีจาก กสธ. รับโอน (ย้าย) ย้ายตำแหน่ง สรรหาพนักงานจ้าง</p>	<table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <thead> <tr> <th data-bbox="1518 890 1966 991">รายการ</th> <th data-bbox="1966 890 2119 991">จำนวน (ราย)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="1518 991 1966 1041">บรรจุแต่งตั้ง</td> <td data-bbox="1966 991 2119 1041">๑</td> </tr> <tr> <td data-bbox="1518 1041 1966 1090">การรับโอน</td> <td data-bbox="1966 1041 2119 1090">๑๗</td> </tr> <tr> <td data-bbox="1518 1090 1966 1139">การให้โอน</td> <td data-bbox="1966 1090 2119 1139">๖</td> </tr> <tr> <td data-bbox="1518 1139 1966 1188">การคัดเลือก ฯ กรณีพิเศษ</td> <td data-bbox="1966 1139 2119 1188">-</td> </tr> <tr> <td data-bbox="1518 1188 1966 1238">การสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง</td> <td data-bbox="1966 1188 2119 1238"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="1518 1238 1966 1287">-พนักงานจ้างใหม่</td> <td data-bbox="1966 1238 2119 1287">๕๓</td> </tr> <tr> <td data-bbox="1518 1287 1966 1336">-พนักงานจ้างลาออก/เกษียณ</td> <td data-bbox="1966 1287 2119 1336">๘๘</td> </tr> </tbody> </table>		รายการ	จำนวน (ราย)	บรรจุแต่งตั้ง	๑	การรับโอน	๑๗	การให้โอน	๖	การคัดเลือก ฯ กรณีพิเศษ	-	การสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง		-พนักงานจ้างใหม่	๕๓	-พนักงานจ้างลาออก/เกษียณ	๘๘
รายการ	จำนวน (ราย)																		
บรรจุแต่งตั้ง	๑																		
การรับโอน	๑๗																		
การให้โอน	๖																		
การคัดเลือก ฯ กรณีพิเศษ	-																		
การสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง																			
-พนักงานจ้างใหม่	๕๓																		
-พนักงานจ้างลาออก/เกษียณ	๘๘																		

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ												
<p>๓. นโยบายด้านการบริหารผลการปฏิบัติงาน</p> <p>- การบริหารผลการปฏิบัติงาน</p>	<p>- จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติราชการพนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล ลูกจ้างและพนักงานจ้าง อย่างเป็นธรรม เสมอภาค ระบบเปิด โปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้</p> <p>- ดำเนินการพิจารณาความดีความชอบ ปีละ ๒ ครั้ง ตามผลการปฏิบัติงาน เพื่อการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี, การพิจารณาเพิ่มค่าจ้างลูกจ้าง, การพิจารณาเพิ่มค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ การต่อสัญญาจ้าง</p>	<table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="1514 267 1832 320">รายการ</th> <th data-bbox="1832 267 2056 320">จำนวน (ราย)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="1514 320 1832 372">พนักงานเทศบาล</td> <td data-bbox="1832 320 2056 372">๓๘๔</td> </tr> <tr> <td data-bbox="1514 372 1832 425">ลูกจ้างประจำ</td> <td data-bbox="1832 372 2056 425">๔๔</td> </tr> <tr> <td data-bbox="1514 425 1832 477">พนักงานจ้างตามภารกิจ</td> <td data-bbox="1832 425 2056 477">๓๘๙</td> </tr> <tr> <td data-bbox="1514 477 1832 529">พนักงานจ้างทั่วไป</td> <td data-bbox="1832 477 2056 529">๔๘๗</td> </tr> <tr> <td data-bbox="1514 529 1832 582"><b>รวมทั้งสิ้น</b></td> <td data-bbox="1832 529 2056 582"><b>๑,๓๐๔</b></td> </tr> </tbody> </table>	รายการ	จำนวน (ราย)	พนักงานเทศบาล	๓๘๔	ลูกจ้างประจำ	๔๔	พนักงานจ้างตามภารกิจ	๓๘๙	พนักงานจ้างทั่วไป	๔๘๗	<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>๑,๓๐๔</b>
รายการ	จำนวน (ราย)													
พนักงานเทศบาล	๓๘๔													
ลูกจ้างประจำ	๔๔													
พนักงานจ้างตามภารกิจ	๓๘๙													
พนักงานจ้างทั่วไป	๔๘๗													
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>๑,๓๐๔</b>													
<p>๔. นโยบายด้านการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลเทคโนโลยีสารสนเทศ</p> <p>- การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ</p>	<p>ระบบโปรแกรมสำเร็จรูป</p> <p>website</p> <p>Facebook</p> <p>Line Application</p>	<p>๑. ระบบกระบวนการเอกสารอิเล็กทรอนิกส์</p> <p>๒. ระบบการบริหารสวัสดิการสังคม (เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ติดเชื้อ)</p> <p>๓. ระบบประกาศการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (EGP)</p> <p>๔. ระบบบันทึกบัญชี (E-Iass)</p> <p>๕. ระบบศูนย์ข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ (LHR)</p> <p>๖. ระบบเบิกจ่ายตรงค่ารักษาพยาบาลพนักงานส่วนท้องถิ่นของกองทุนหลักประกันสุขภาพ (สปสช.)</p> <p>๗. ระบบข้อมูลบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น</p> <p>๘. มีการลงข้อมูลในระบบสารสนเทศเป็นปัจจุบันและถูกต้อง</p> <p>๙. มีการพัฒนาระบบสารสนเทศให้ทันสมัยและเหมาะสมกับการเปลี่ยนแปลงอย่างสม่ำเสมอ</p>												

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ
<p>๕. นโยบายด้านสวัสดิการและตอบแทน</p> <p>- สวัสดิการและผลตอบแทน</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การจ่ายเงินสวัสดิการต่าง ๆ เช่น               <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. บำเหน็จบำนาญ</li> <li>๒. สวัสดิการการรักษาพยาบาลพนักงานส่วนท้องถิ่น</li> <li>๓. สวัสดิการการศึกษาบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น</li> <li>๔. ค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น</li> <li>๕. เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (โบนัส)</li> <li>๖. การจ่ายเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว</li> <li>๗. เงินช่วยพิเศษกรณี ฯ</li> <li>๘. เงินประกันสังคม</li> <li>๙. เงินค่าตอบแทน ,เงินประจำตำแหน่ง</li> <li>๑๐. การตรวจสอบสุขภาพประจำปี</li> <li>๑๑. การจัดสถานที่ออกกำลังกาย</li> <li>๑๒. การจัดอาคารที่พักสวัสดิการ</li> <li>๑๓. การออกกำลังกาย</li> <li>๑๔. การให้กู้ยืมเงินกองทุนสวัสดิการสำหรับสมาชิก</li> </ol> </li> </ul> <p>ฯลฯ</p>	<p>ดำเนินการเบิกจ่ายตามผู้ที่ได้รับสิทธิทุกรายและให้เกิดความเป็นธรรมและพึงพอใจแก่พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล ลูกจ้างและพนักงานจ้าง</p>

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ
<p>๖. นโยบายด้านการสร้างความสัมพันธ์และผูกพันภายในองค์กร</p> <p>- การสร้างความสัมพันธ์และผูกพันภายในองค์กร</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>๑. มีการจัดอุปกรณ์ในการทำงานและกระบวนการเจ้าหน้าที่สัมพันธ์ขั้นพื้นฐานเพื่ออำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานให้บุคลากร</li> <li>๒. จัดให้มีกิจกรรมการพัฒนาคุณภาพชีวิตและความสมดุลของชีวิตกับการทำงานของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างและพนักงานจ้างที่สะท้อนภาพการทำงานขององค์กร รักษาสภาพแวดล้อมในการทำงานและบรรยากาศที่สนับสนุนให้บุคลากรมีความสุข พึงพอใจและมีแรงจูงใจในการทำงาน มีการจัดสภาพแวดล้อมของที่ทำงานให้สะอาดเป็นระเบียบเรียบร้อยถูกสุขลักษณะ เช่น กิจกรรม ๕ ส. กิจกรรม Big Cleaning Day, การเล่นเกมกีฬาเชื่อมความสัมพันธ์, จิตอาสา, Clean&amp;Green ฯลฯ เพื่อให้บุคลากรในองค์กรมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมและเพื่อเป็นการสร้างบรรยากาศในการทำงานน่าอยู่และปลอดภัย ซึ่งมีผลต่อความผาสุก ความพึงพอใจและแรงจูงใจในการทำงาน</li> <li>๓. มีการจัดประชุมส่วนราชการโดยมีการผู้บริหารมีการถ่ายทอดนโยบายและแนวทางการปฏิบัติงานให้ผู้ใต้บังคับบัญชาได้ทราบนโยบาย ติดตามผลการปฏิบัติงานและเพื่อให้ปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง เป็นประจำอย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง</li> <li>๔. บุคลากรในองค์กรเข้าร่วมกิจกรรมการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม กิจกรรมต่อต้านการทุจริตในองค์กรเพื่อสร้างความโปร่งใสป้องกันการทุจริตในองค์กร และร่วมจัดกิจกรรมร่วมกับหน่วยงานอื่น ๆ เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติราชการต่อไป</li> <li>๕. จัดโครงการมุขิตาจิต แก่ผู้เกษียณอายุราชการ</li> <li>๖. โครงการพนักงานดีเด่น ประจำปี</li> <li>๗. งานจัดบอร์ดงานวันคล้ายเกิดและกิจกรรมในส่วนราชการย่อย</li> </ol>	<p>สำนักงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมจัดกิจกรรม ๕ ส. การแข่งขันกีฬาเชื่อมความสัมพันธ์ในองค์กร กิจกรรมจิตอาสา</p> <p>โครงการคุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใสในองค์กร การประชุมหัวหน้าส่วนราชการและประชุมส่วนราชการ</p> <p>โครงการมุขิตาจิต แก่ผู้เกษียณอายุราชการ</p> <p>โครงการพนักงานดีเด่น ประจำปี</p>

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ
	๘. จัดกิจกรรมกีฬาสัมพันธ์เทศบาลระหว่างผู้บริหาร สมาชิก พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาลและพนักงานจ้าง ๙. ผู้บริหารทุกระดับ มีส่วนร่วมในกิจกรรมการพัฒนาบุคลากรในการสร้างความผูกพันภายในองค์กรเพื่อเป็นต้นแบบและแสดงแบบอย่างที่ดีในด้านคุณธรรม จริยธรรมและการสร้างโปร่งใสในองค์กร	

